

CURRICULUM

VITAE

Aqueus Eliaquim Almeida de Macedo

Maio

2021

1 - DADOS PESSOAIS:

NOME: Aqueus Eliaquim Almeida de Macedo

FILIAÇÃO: Enilvan Rodrigues de Macedo

Nerideus Almeida de Macedo

DATA DE NASCIMENTO: 24/05/1980

NATURALIDADE: Natal/RN

ESTADO CIVIL: Casado

E-MAIL: aqus@hotmail.com

2 - DADOS DE IDENTIFICAÇÃO:

CARTEIRA DE IDENTIDADE: 1.590.534,

Expedida em 03/06/2000 (2ª via), SSP/RN.

CPF: 035.676.554-77

3 - RESUMO:

Advogado. MBA em Gestão Pública. Ampla experiência nas Áreas Administrativa, Financeira, Jurídica, de Gestão de Contratos, de Equipes e de Análise de Resultados. Principalmente, no que diz respeito ao Setor Público, conforme as experiências profissionais, relacionadas neste currículo. Disponibilidade para Viagens.

4 - OBJETIVO:

Áreas Administrativo-Financeira, Jurídica, Legislativa e de Gestão.

5 - FORMAÇÃO ESCOLAR:

- CURSO DE 1º GRAU Centro Educacional Maristela
Concluído em 1994 - Natal/RN
- CURSO DE 2º GRAU Colégio Santo Antonio Marista
Concluído em 1997 - Natal/RN

6 - FORMAÇÃO UNIVERSITÁRIA:

- Graduado em Direito pela UnP- Universidade Potiguar - no ano de 2002 e inscrito como advogado nos quadros da Ordem dos Advogados do Brasil, sob o nº 4995 OAB/RN.
- Pós-Graduando MBA em Gestão Pública pela - Universidade Anhanguera - Uniderp, no ano de 2014.

5 - EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL:

- Procurador Geral do Município de Brejinho/RN (Advogado responsável pelo contencioso, análise de contratos, pela confecção de atos normativos, como portarias, decretos e projetos de lei e a emissão de pareceres jurídicos de toda administração municipal), entre Janeiro de 2021 e Junho de 2021.
- Advogado do Escritório Deques Alves & Canuto de Moraes Advocacia, entre Janeiro de 2021 e Junho de 2021.
- Consultor Geral do Município de Tibau do Sul/RN

(Advogado responsável pelo contencioso, análise de contratos, pela confecção de atos normativos, como portarias, decretos e projetos de lei e a emissão de pareceres jurídicos de toda administração municipal), entre Janeiro de 2018 e Dezembro de 2020.

- Advogado do Núcleo de Diligências do Escritório Nelson Willians e Advogados Associados, entre Fevereiro de 2017 e Junho de 2017.
- Diretor Administrativo Financeiro (Responsável por toda a rotina administrativo-financeira, incluindo a que dizia respeito à manutenção e funcionamento da empresa) da Convicta Empreendimentos e Comércio Ltda, entre Maio de 2015 e Junho de 2016.
- Coordenador Geral de Administração de Finanças (Responsável por toda a rotina administrativo-financeira, incluindo o que dizia respeito à manutenção e funcionamento da instituição) da Secretaria Municipal de Saúde de Natal, entre julho de 2012 e janeiro de 2013.
- Experiência no Setor Administrativo Financeiro Associação Comercial do Rio Grande do Norte, entre julho e agosto de 2012.
- Chefe de Gabinete (Responsável por toda a rotina administrativo-financeira, incluindo o que dizia respeito à manutenção e funcionamento da instituição) da Secretaria Municipal de Comunicação Social de Natal, entre julho de 2009 e julho de 2012.

- EMPRETEC - SEBRAE/RN, entre 09/04/2005 e 17/04/2005.
- Curso de Licitação para Micro e Pequena Empresa - SEBRAE/RN, entre 15/09/2008 e 19/09/2008.
- Curso preparatório para concursos do TJ e TRT - LFG, em 2008.
- Curso regular de Inglês - American Center, entre 1994 e 1997.

7 - REFERÊNCIAS PESSOAIS:

- Luiz Mariz de Araújo Filho (84) 99615-4075
- Jean Valério Gomes Damasceno (84) 98856-1662
- Rodrigo Menezes da Costa Câmara (84) 99987-4316